

Приложение № \_\_\_\_  
к договору № \_\_\_\_-УЭ/\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Регламент проведения тестирования на получение статуса «Сертифицированный преподаватель по продуктам «Базальт СПО»

### 1 ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИИ

- 1.1 Кандидат высылает на адрес specialist@basealt.ru Заявку по указанной форме:
  - ФИО;
  - место работы и должность;
  - контактные телефоны (с кодом города);
  - e-mail.
- 1.2 После оформления договора и заявки Кандидату высылается сертификационное задание.
- 1.3 Задание заключается в подготовке методических материалов и выполняется в два этапа:
  - первый этап процедуры сертификации:
    - подготовка комплекта учебных материалов;
    - запись демонстрационного скринкаста любого законченного фрагмента по теме сертификационного задания;
  - второй этап процедуры сертификации:
    - подготовка преподавательского варианта Рабочей тетради по авторизованному курсу «Базальт СПО»;
    - Рабочая тетрадь представляет собой учебное пособие, особенностью которого является сочетание опорных текстовых фрагментов и разлинованных частей для ведения записей во время занятия под руководством преподавателя, т. н. «пустографок»; т.о. данное учебное пособие уменьшает временные затраты по сравнению с ведением полноценного конспекта, в то же время обеспечивает передачу и закрепление необходимой для обучения информации.
- 1.4 Учебные материалы должны обеспечивать получение обучаемыми полного набора знаний и навыков, указанных в задании.
- 1.5 Демонстрационный скринкаст должен подтвердить умение Кандидата технически и филологически грамотно донести до обучаемых содержание выбранной темы.

- 1.6 Кандидат готовит учебные материалы и демонстрационный скринкаст для тестирования и высылает их для проверки в службу сертификации Исполнителя.
- 1.7 Максимальный срок выполнения первого этапа сертификационного задания – две недели. Срок может быть продлён по соглашению сторон. При необоснованном затягивании сроков задание считается невыполненным и процедура сертификации прекращается.
- 1.8 Специалист Исполнителя проводит экспертизу представленных материалов по первому этапу сертификации в течение 5 рабочих дней в соответствии с п. 2.6.
- 1.9 В случае принятия положительного решения о прохождении первого этапа сертификации Кандидат переходит к заполнению Рабочей тетради по курсу.
- 1.10 Кандидат высылает на проверку готовый вариант Рабочей тетради по курсу.
- 1.11 Максимальный срок выполнения второго этапа сертификационного задания – три недели. Срок может быть продлён по соглашению сторон. При необоснованном затягивании сроков задание считается невыполненным и процедура сертификации прекращается.
- 1.12 Специалист Исполнителя проводит экспертизу представленных материалов по второму этапу сертификации в течение 5 рабочих дней в соответствии с п. 2.6.
- 1.13 Решение о сертификации сообщается Кандидату в течение 3 рабочих дней после собеседования в соответствии с п. 2.7.
- 1.14 В случае положительного решения Кандидату присваивается статус «Сертифицированный преподаватель по продуктам «Базальт СПО» и выдаётся сертификат установленного образца. Сертификат действителен в течение двух лет с даты выдачи.
- 1.15 В случае неудачной попытки повторная сертификация может состояться не ранее, чем через месяц.

## 2 ДЕТАЛИЗАЦИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ДОКУМЕНТАМ И ПРОЦЕССУ СЕРТИФИКАЦИИ

- 2.1 Комплект сертификационных материалов готовится на базе текущей стабильной ветки репозитория ОС Альт. Необходимость применения дополнительного программного обеспечения согласовывается с Исполнителем до начала выполнения задания.
- 2.2 Качество представляемых сертификационных материалов должно допускать использование их в процессе обучения по авторизованному курсу.

### 2.3 Требования к Учебным материалам.

Предъявляются следующие требования к составу Учебных материалов:

- «входной» список знаний, навыков, проверочных работ и контрольных вопросов с вариантами ответов — всё, что нужно знать до начала изучения темы;
- почасовой план разбора темы с разбивкой с точностью до академического часа;
- ссылки на внешние по отношению к занятию источники справочной информации, основные ключевые слова для поиска по этим источникам;
- списки команд, конфигурационных файлов, переменных окружения, относящихся к разбираемой теме, примеры их использования в контексте разбираемой темы;
- форма разрабатываемого пособия, состав комплекта пособий и методика применения в процессе обучения - на усмотрение Кандидата;
- описание лабораторных работ для проверки приобретённых навыков, корректные результаты выполнения лабораторных работ;
- список контрольных вопросов с правильными ответами для проверки полученных знаний;
- часто задаваемые вопросы, типичные ситуации с примерами решений, рекомендации по эффективному использованию.

### 2.4 Требования к Демонстрационному скринкасту.

Предъявляются следующие требования записи Демонстрационного скринкаста:

- скринкаст должен подтверждать понимание Кандидатом методики подготовки и эффективного использования во время и после занятий демонстрационных роликов;
- при записи скринкаста необходимо учитывать технические ограничения и возможности по передаче и воспроизведению готовых роликов обучаемым в процессе самостоятельной работы;
- скринкаст должен подтверждать знание Кандидатом выбранной темы, навыки общения с аудиторией, общую грамотность и умение оставаться в рамках контекста — на конкретных примерах за конкретное время продемонстрировать конкретные принципы и механизмы;
- плюсами будут ссылки на предыдущие темы или модули: «задействуем уже знакомую нам утилиту», «как мы помним, для диагностики работы приложения можно использовать коды возврата» и т. д.;
- ошибками будут неоправданные усложнения, использование знаний и навыков, не отражённых в плане модуля или во «входных» требованиях к обучаемым.

## 2.5 Требования к готовому варианту Рабочей тетради.

Предъявляются следующие требования заполнению Рабочей тетради:

- Рабочая тетрадь слушателя представляет собой методическое пособие, используемое в ходе проведения занятий по курсу, содержит основные опорные моменты изучаемого материала, предполагает ведение обучаемыми записей под руководством преподавателя;
- заполненный вариант Рабочей тетради должен подтверждать владение Кандидатом всеми темами курса, понимание методики преподавания различных тем и модулей, общую грамотность и умение правильно определять, кратко и полно формулировать текст заполняемых фрагментов;
- плюсами будут примеры эффективного использования утилит, предостережение от возможных ошибок и т. п.;
- ошибками будут слишком длинные описания, выходящие за рамки ведения рабочего конспекта.

## 2.6 Порядок проверки специалистом Исполнителя результатов работы:

- в ходе проверки специалист Исполнителя убеждается в соответствии Учебных материалов, Демонстрационного скринкаста и Рабочей тетради требованиям, изложенным в настоящем регламенте;
- в ходе проверок у специалиста Исполнителя могут возникнуть дополнительные вопросы, имеющие прямое или косвенное отношение к представленным материалам. В этом случае специалист Исполнителя письменно формулирует вопросы, а Кандидат письменно же на них отвечает;
- вопросы, в том числе имеющие косвенное отношение к представленным материалам, являются неотъемлемой частью процесса сертификации и ответы на них обязательно должны быть предоставлены;
- если по мнению специалиста Исполнителя ответы на вопросы демонстрируют пробелы в знаниях или отсутствие навыков, необходимых для успешного выполнения задания, задание считается невыполненным.

## 2.7 Порядок принятия решения о сертификации.

2.7.1 Результатом оценки выполнения задания является решение о выдаче или невыдаче Кандидату сертификата. Решение принимается специалистом Исполнителя по результатам анализа комплекта представленных материалов и собеседования (вопросы — ответы).

2.7.2 Специалист Исполнителя является экспертом в предметной области, и его мнение в рамках сертификации считается окончательным.

2.7.3 Необходимым и достаточным для принятия положительного решения о получении Кандидатом сертификата является выполнение следующих условий:

- представленные Учебные материалы соответствует заданию и требованиям настоящего Регламента, то есть обеспечивает получение обучающимся знаний и навыков, указанных в задании, и в то же время не является избыточным;
- Демонстрационный скринкаст соответствует заданию и требования настоящего Регламента;
- готовый вариант Рабочей тетради грамотно и полно оформлен в соответствии с настоящим Регламентом;
- Кандидатом даны исчерпывающие ответы на все дополнительные вопросы, заданные специалистом Исполнителя по ходу проверки выполнения задания.

2.7.4 Если по ходу испытаний специалистом Исполнителя выявлены недочёты в работе Кандидата, это не означает автоматически, что задание считается невыполненным. В такой ситуации специалист Исполнителя может задать уточняющие вопросы и предложить Кандидату исправить недочёты. Если все указанные недочёты будут исправлены и на все вопросы специалиста Исполнителя будут даны исчерпывающие ответы, задание будет считаться выполненным.

**От Заказчика**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**От Исполнителя**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Смирнов А.В./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.